

---

# Protocolo Acogida Voluntariado C.A.D.I.G. APROMIPS

Se establece la ficha de recogida de datos al voluntariado activo de la entidad, una vez rellenada y firmada, asegurando la conformidad de ambas partes, se realizará el contrato de voluntariado con el seguro pertinente.

El voluntario de nuevo acceso se compromete a la realización de uno de los cursos de formación que ofrece la entidad de forma anual como formación inicial.

En el momento que el voluntario quiera darse de baja o mantenerse fuera de la lista deberá comunicarlo por escrito a la entidad para hacerse efectivo.

Desde C.A.D.I.G. APROMIPS, se garantiza el seguimiento y cumplimiento de la ley de voluntariado ([Ley 4/1995, de 16 de marzo, del Voluntariado en Castilla-La Mancha](#)).

El voluntario podrá acceder a reconocimientos y diplomas propios por su colaboración y cooperación voluntaria con la entidad.

Se adjunta Ficha del Voluntariado.



## FICHA DEL VOLUNTARIO/A:

### DATOS PERSONALES

Nombre:	Apellidos:	Fecha nacimiento:
DNI./NIE:	Domicilio:	
C.P.:	Población:	Ciudad:
Tel. fijo:	Móvil:	e-mail:

### DATOS DE INTERÉS

Estudios/formación/trabajo	
Solicito formar parte del grupo Whatsapp. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Disponibilidad coche: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Disponibilidad horaria:  Días:  Horas:	
Experiencia previa como voluntario/a: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Dónde/Actividad:

### TIPO DE VOLUNTARIADO QUE DESEA REALIZAR

<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Programa “ Salida Comunidad” Miércoles 11:30-12:40h</li><li>▪ Programa “Casa del agua” Jueves 11:15-13:45h</li><li>▪ Programa “Piscina Luís Ocaña” Viernes 11:30-12.40h.</li><li>▪ Programa “Taller de Diversidad” Miércoles 18:15-19:30h.</li><li>▪ Programa “Salida Comunidad” Viernes 18:30-19:45h.</li><li>▪ Programa Actividades Puntuales (Se avisarán con tiempo vía Whatsapp).</li></ul>
--

Observaciones:
----------------

En CUENCA a      de      de 20